

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG /wzór

Załącznik Nr 5 do SIWZ

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Kielcach

pomiędzy:.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy *Zamawiającym*

a .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy *Wykonawcą*, o następującej treści:

### § 1

1. *Zamawiający* powierza wykonanie, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać **Usługę w zakresie przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje, superwizji oraz coachingu dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w ramach projektu „Nowe standardy pracy socjalnej – usprawnienia organizacyjne w MOPR Kielce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.**
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany jest w ramach projektu pod nazwą projektu „Nowe standardy pracy socjalnej – usprawnienia organizacyjne w MOPR Kielce” Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Efektywna pomoc społeczna. Przedmiot zamówienia polega na zakupie usługi polegającej na przeprowadzeniu 15 szkoleń (I część zamówienia), 2 superwizji (II część zamówienia) i 1 coachingu (III część zamówienia) dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach uczestników projektu.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot świadczonej usługi określony w ust.1 będzie zgodny ze SIWZ wraz z załącznikami i złożoną ofertą cenową złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w oparciu o przepisy art. 138 o ust. 2 - 4 ww. ustawy Pzp .
4. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zostało zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym element Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część umowy (załącznik Nr 7 do SIWZ).
5. Usługa będzie realizowana w terminach:  
I część zamówienia:  
Szkolenie nr 1 – XI-XII 2019r.



- Szkolenie nr 2- XII 2019r.
- Szkolenie nr 3- XII 2019r.
- Szkolenie nr 4- XI - XII 2019r.
- Szkolenie nr 5- I kwartał 2020r
- Szkolenie nr 6- I kwartał 2020r
- Szkolenie nr 7- II kwartał 2020r.
- Szkolenie nr 8- I kwartał 2020r.
- Szkolenie nr 9-II kwartał 2020r.
- Szkolenie nr 10- II kwartał 2020r.
- Szkolenie nr 11- III kwartał 2020r.
- Szkolenie nr 12- III kwartał 2020r
- Szkolenie nr 13- III kwartał 2020r
- Szkolenie nr 14- styczeń 2021r.
- Szkolenie nr 15-: I 2021r.

II część zamówienia:

- Superwizja nr 1- XI 2019 r. - I 2021 r.
- Superwizja nr 2- XI 2019 r. - I 2021r.

III część zamówienia:

- Coaching - od XI.2019 r do II.2020 r

Zamawiający zastrzega, że w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego i na jego wniosek termin realizacji szkoleń może ulec wydłużeniu o max. 30 dni kalendarzowych (I część zamówienia).

6. Wszystkie szkolenia/superwizja/coaching będą realizowane na terenie miasta Kielce. Sale szkoleniowe z wyposażeniem (flipchart, rzutnik, komputer) zapewnia Zamawiający. Godziny realizacji usługi 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.
7. Dokumentacja wykonania usługi będzie każdorazowo przekazywana Zamawiającemu po wykonaniu usługi w formie uzgodnionych protokołów odbioru.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) Opracowania i dostarczenia programu szkolenia z rozpisaniem na tematykę w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem danego szkolenia.
  - b) Przeprowadzenia zajęcia zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji zajęć. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów.
  - c) Zapewnienia każdemu Uczestnikowi Projektu materiałów szkoleniowych/dydaktycznych związanych z realizowaną tematyką szkoleń, dopasowanych indywidualnie do każdego szkolenia tj. skrypt, test (wydruk dwustronny w trybie oszczędnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju).
  - d) Prowadzenia dokumentacji szkoleniowej na wzorach przesłanych przez Zamawiającego tj. m.in. dziennika zajęć wypełnianego na każdych zajęciach, list



obecności podpisywanych na każdym zajęciu, oraz rejestru wydanych zaświadczeń ukończenia szkoleń.

- e) Przesłania, w terminie 7 dni roboczych od zakończenia szkolenia dokumentów potwierdzających jego odbycie.
- f) Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników lub innego rodzaju problemach lub zaległościach.
- g) Umożliwienia przeprowadzenia kontroli/monitoringu przez Zamawiającego lub Instytucje nadzorujące w dowolnym terminie.
- h) Realizowania szkoleń zgodnie z zasadą równości płci oraz niedyskryminacji, stosowania języka wrażliwego na płeć, jasnego, nieskomplikowanego, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przełamywanie barier.

## § 2

1. Wykonawca zapewnia odpowiedni zespół trenerów, składający się wykwalifikowanej kadry osób realizujących usługę, spełniających wymagania określone osobno dla każdego szkolenia/superwizji/coachingu a opisane w zał. Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań Uczestników Projektu lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Bezpośrednim realizatorem przedmiotu umowy ze strony *Wykonawcy* będą osoby wymienione w zał. nr 4 / 4a/4b do SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności dopuszczalna jest zmiana osób realizujących zamówienie, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, z podaniem przyczyny tejże zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba zmieniana. Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia Zamawiającemu podpisanego i wypełnionego Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, załącznik nr 4/ 4a/4b do SIWZ.
5. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za działania zastępców o których mowa w ust. 4, w szczególności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 4, *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.



7. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu umowy: .....
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne

### § 3

1. Strony ustalają ceny świadczonych usług zgodnie ze złożoną ofertą, będącą załącznikiem do umowy.
2. Wykonawcy za wykonanie całkowitego przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie ..... złotych brutto, słownie: ..... za cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust. 2 , składa się z sumy wynagrodzeń za prawidłowe wykonanie poszczególnych szkoleń/ superwizji/coachingu wymienionych w zał. Nr 7 do SIWZ, wynoszących odpowiednio

I część zamówienia:

- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 1 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 2 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 3 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 4 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 5 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 6 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 7 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 8 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 9 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 10 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 11 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 12 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 13 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 14 : ..... zł, słownie: .....
- Cena brutto za przeprowadzenie szkolenia nr 15 : ..... zł, słownie: .....

4. Ceny jednostkowe w przypadku superwizji nr 1i nr 2 wynoszą:

II część zamówienia:



- Cena brutto za przeprowadzenie 1 godziny superwizji nr 1 (niezależnie od liczby osób)  
: ..... zł, słownie: .....
  - Cena brutto za przeprowadzenie 1 godziny superwizji nr 2 (niezależnie od liczby osób)  
: ..... zł, słownie: .....
5. Ceny jednostkowe w przypadku coachingu wynoszą:  
III część zamówienia:
- Cena brutto za przeprowadzenie 1 godziny coachingu (niezależnie od liczby osób) :  
..... zł, słownie: .....
6. Kwota wykazana w ust. 2 zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
7. Terminy płatności:
- a) superwizja i coaching realizowane cyklicznie – płatne co miesiąc
  - b) - 2019 r. szkolenia: 1, 2, 3 płatność jednorazowa po wykonaniu usługi
  - c) - 2020 r. szkolenia: 4 – 13 płatność jednorazowa po wykonaniu usługi
  - d) - 2021 r. szkolenia: 14, 15 płatność jednorazowa po wykonaniu usługi
8. Wyliczenie należnego za okresy miesięczne wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie ilości godzin przeprowadzonej usługi (superwizji /coachingu).
9. *Wykonawca* zobowiązuje się do wystawienia oraz dostarczenia do siedziby *Zamawiającego* do 7 dnia każdego miesiąca rachunku/faktury wraz z protokołem i listami obecności potwierdzającymi udział pracowników w zajęciach za zrealizowane usługi. Faktura VAT/rachunek będzie każdorazowo wystawiona przez wykonawcę po wykonaniu danego szkolenia. W przypadku superwizji/coachingu wynagrodzenie miesięczne zostanie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej i ilość godzin usługi.
10. Faktury muszą być wystawione na:  
Nabywca : Gmina Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25  
Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Studzienna 2, 25-544 Kielce
11. Wynagrodzenie będą wypłacane *Wykonawcy* w terminie do 30 dni od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionych faktur/rachunków przelewem na następujący rachunek: .....
12. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7, *Wykonawca* zobligowany jest niezwłocznie do przesłania do *Zamawiającego* informacji podpisanej przez umocowane do reprezentacji osoby, z podaniem nowego numeru rachunku.
13. W przypadku opóźnienia w przekazaniu środków *Zamawiającemu* przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość dokonania płatności w terminie przekraczającym termin wskazany w ust.11 bez odsetek za zwłokę i bez prawa żądania przez *Wykonawcę* jakiegokolwiek odszkodowania, a *Wykonawca* zrzeka się roszczeń z tytułu odsetek i odszkodowania. W takim przypadku płatność wynagrodzenia *Wykonawcy* nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków.

#### § 4

Na czas i w celu realizacji projektu powierzenie danych osobowych uczestników projektu nastąpi w drodze zapisów zawartych w odrębnej umowie.





## § 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może również wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy w określonym terminie.
3. W przypadku kiedy Wykonawca, w określonym terminie nie zmieni sposobu realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. Prawo to Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od uzyskania informacji o braku zmiany sposobu realizacji umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 3, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
5. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 1 ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
7. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wstrzymania dofinansowania projektu realizowanego przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy.
10. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust.9 Wykonawca oświadcza, że zrzeka się nieodwołalnie wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z niezrealizowaniem przedmiotu umowy.

## § 6

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) Wydłużeniu o max. 30 dni kalendarzowych terminu realizacji usługi, polegającej na przeprowadzeniu szkoleń.
  - b) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
  - c) Wystąpienia innych zdarzeń mających wpływ na realizację umowy, w szczególności takich, które powstały niezależnie od działań samych Stron, bądź których strony nie były w stanie przewidzieć,
  - d) W szczególnie uzasadnionych wypadkach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności dopuszczalna jest zmiana osób realizujących zamówienie, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, z podaniem przyczyny tejże



zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba zmieniana oraz w przypadkach opisanych w § 2 ust. 2..

3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia (podwyższenia w formie aneksu) w następujących przypadkach:

- a) Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT)
  - b) Zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, ustalonych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa
  - c) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

### § 7

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta złożona przez *Wykonawcę*
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Spory związane z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: